

Die SAXONIA-Gruppe ist mit ihren Gesellschaften aus der über vierhundertjährigen sächsischen Silberhütten tradition entstanden. Heute gehören die Unternehmen der SAXONIA-Gruppe zu den führenden Unternehmen im Bereich technischer Werkstoffe, Edelmetallrecycling und Edelmetallprodukte. Mit ihren Produkten ist die SAXONIA-Gruppe ein wesentlicher Zulieferer im Bereich erneuerbare Energien und E-Mobilität. Die Gruppe beschäftigt weltweit mehr als 1.600 Mitarbeiter.

Für unseren Konzernsitz in Dresden suchen wir ab sofort in Voll- oder Teilzeit einen

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung / Steuern

DAS BIETEN WIR IHNEN:

Auf Sie wartet ein breites Spektrum an anspruchsvollen und abwechslungsreichen Aufgaben in einem starken Unternehmen mit flachen Hierarchien. Das Team der SAXONIA Holding GmbH besteht aus 12 Mitarbeitern, die durch ihre freundschaftliche Zusammenarbeit auch standortübergreifend zu einer angenehmen Arbeitsatmosphäre beitragen. Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zum Homeoffice werden bei uns gelebt. Sie bekommen von uns 30 Tage Urlaub. Die Möglichkeit, berufsorientierte Weiterbildungsmaßnahmen in Anspruch zu nehmen, ist gern gesehen und willkommen.

DAS WÜNSCHEN WIR UNS:

- ✓ Sie stehen den besonderen Anforderungen an Unternehmen der Edelmetallbranche offen gegenüber.
- ✓ Sie sind mit gängigen gesetzlichen Standards im Steuer- und Handelsrecht vertraut.
- ✓ Sie verfügen über ausgeprägtes kaufmännisches Denken und können sich komplexe Sachverhalte erschließen.
- ✓ Sie können Trends erkennen und Maßnahmen herleiten.
- ✓ Sie betreuen und entwickeln Prozesse für die Gruppe und erarbeiten eigenverantwortlich Lösungen.
- ✓ Sie schaffen Standards in der Dokumentation sowie Berichterstattung.
- ✓ Sie übernehmen in diesem Zusammenhang Aufgaben und Projekte mit anderen Unternehmensbereichen.

DAS BRINGEN SIE MIT:

- ✓ Sie verfügen über ein Studium der Betriebswirtschaft oder Vergleichbares.
- ✓ Ihr Studienschwerpunkt lag im Bereich Finanzbuchhaltung oder Steuern oder Sie haben die Prüfung zum Steuerberater erfolgreich abgeschlossen.
- ✓ Sie haben idealerweise (aber nicht zwingend) Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung und Controlling.
- ✓ Sie besitzen sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- ✓ Ihre analytische und strukturierte Denk- und Handlungsweise in Verbindung mit Ihrem Durchsetzungsvermögen zeichnet Sie aus.
- ✓ Sie verfügen über Dokumentations- und Visualisierungskompetenz.
- ✓ Ihre proaktive Arbeitseinstellung und Kommunikationsstärke runden Ihr Profil ab.

Wenn Ihnen spannende Aufgaben in einem wachsenden und wirtschaftlich stabilen Familienunternehmen liegen, Sie Abwechslung, Teamgeist und Eigenverantwortung lieben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per Post oder am besten per E-Mail.

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte an:

SAXONIA Holding GmbH, z.Hd. Frau Julia Hübner, Dr.-Külz-Ring 10, 01067 Dresden oder holding@saxonia.de

www.saxonia-gruppe.de